

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
"Центр развития ребенка - детский сад № 29 Улыбка"

ПРИКАЗ

16.01.2026

№ 34

*Об утверждении плана мероприятий
по снижению бюрократической нагрузки
на педагогических работников
в МБДОУ «Детский сад № 29 «Улыбка»*

В соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 27.10.2025 № 01-182/11 по вопросу снижения бюрократической нагрузки в сфере образования, приказом Министерства образования Владимирской области от 23.12.2025 № 1643, на основании приказа Управления образования администрации Вязниковского района от 12.01.2026 № 12

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав рабочей группы ДОУ по реализации мероприятий, направленных на снижение нагрузки на педагогических работников МБДОУ «Детский сад № 29 «Улыбка» (приложение № 1);
2. Утвердить План мероприятий («дорожная карта») по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников МБДОУ «Детский сад № 29 «Улыбка» на 2026 год (приложение № 2);
3. Ответственность за исполнение дорожной карты возложить на ответственных лиц, указанных в приложении № 1.
4. Разработать и утвердить План мероприятий («дорожную карту») в образовательной организации в срок до 01 февраля 2026 года;
5. Обеспечить выполнение мероприятий дорожной карты.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о заведующего

С.В Зверева

Приложение № 1
к приказу МБДОУ
«Детский сад № 29 «Улыбка»
от 16.01.2026 № 34

Состав рабочей группы МБДОУ «Детский сад № 29 «Улыбка» по
реализации мероприятий, направленных на снижение бюрократической
нагрузки в сфере образования на 2026 год

№п/п	ФИО	Должность
1	Котова Эмма Акрамовна	Воспитатель, председатель ППО
2	Кузнецова Ирина Викторовна	Учитель-логопед
3	Уткина Светлана Вячеславовна	Воспитатель
4	Дмитриева Евгения Сергеевна	Завхоз

Приложение № 2
к приказу МБДОУ
«Детский сад № 29 «Улыбка»
от 16.01.2026 № 34

**План мероприятий («дорожная карта»)
по снижению бюрократической нагрузки
на педагогических работников в МБДОУ «Детский сад № 29 «Улыбка» на 2026 год**

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1.	Издание приказа о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки	январь 2026	Руководитель ОО	Приказ от 16.01.2026 № 34
2.	Размещение информации на официальном сайте образовательной организации по вопросу снижения бюрократической нагрузки	январь 2026	Руководитель ОО	Размещенная информация на сайте
3.	Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с требованиями в части бюрократической нагрузки	февраль 2026	Руководитель ОО	Обновленные должностные инструкции
4.	Проведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников	февраль 2026	Руководитель ОО	Протокол педагогического совета
5.	Проведение анализа локальных актов образовательной организации на соответствие требований в части бюрократической нагрузки	февраль 2026	Руководитель ОО	
6.	Приведение локальных актов в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	март 2026	Руководитель ОО	Обновленные локальные акты
7.	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	постоянно	Руководитель ОО	

8.	Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства	ноябрь 2026	Руководитель ОО	
9.	Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму	в течение года	Руководитель ОО	
10.	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителе	постоянно	Руководитель ОО	
11.	Правовое просвещение работников образовательной организации	по мере необходимости	Руководитель ОО	